

Regulamin realizowania projektów edukacyjnych Gimnazjum Nr 6 im. Janusza Korczaka w Gliwicach

§ 1

1. Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (DzU, nr 156, poz. 1046) uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Gimnazjum zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.
3. Gimnazjum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter: przedmiotowy, międzyprzedmiotowy.
4. Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany zarządzeniem dyrektora gimnazjum, którego zadaniem jest:
 - a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu, sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej;
 - b) sporządzenie bazy tematów, przedstawienie jej radzie pedagogicznej i upowszechnienie ich;
 - c) monitorowanie równomiernego przydzielenia zespołów projektowych do opiekunów projektów (opiekun powinien kierować pracą nie więcej niż dwóch zespołów projektowych);
 - d) zebranie od opiekunów składów zespołów projektowych oraz tematów projektów;
 - e) przedstawienie dyrektorowi tematyki przyjętych do realizacji projektów;
 - f) monitorowanie stanu realizacji projektów;
 - g) upowszechnienie informacji na temat realizowanych projektów;
 - h) organizacja publicznej prezentacji projektów;
 - i) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.
5. Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:

- a) wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej;
- b) omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe;
- c) zawarcie kontraktu z uczniami;
- d) prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt;
- e) monitorowanie jego realizacji z wykorzystaniem karty realizacji projektu ;
- f) współpraca z wychowawcami klas i przekazywanie informacji o udziale uczniów w pracach zespołu;
- g) ocenę projektu w ewentualnej współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację.

6. Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:

- a) informowanie uczniów klasy II i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje ich z niniejszym regulaminem, na początku roku szkolnego
- b) prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu dotyczących w szczególności:
 - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
 - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
 - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom;
- c) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;
- d) dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa i inne ustalone przez szkołę dokumenty).

7. Nauczyciele – w zakresie swoich kompetencji – są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna projektu zwróci się o pomoc, a także, na prośbę opiekuna projektu, biorą udział w opracowaniu kryteriów oceny projektu i samej ocenie projektu.

1. Projekty realizowane są przez uczniów w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach ich realizacja może zostać dokończona lub przesunięta nie później niż do zakończenia pierwszego semestru nauki w klasie trzeciej.
2. Przy wyborze tematu projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich.
3. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, uczeń lub jego rodzice wskazują w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat którego projektu zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.

§ 3

1. W terminie do 04 października nauczyciele opiekunowie projektów przedstawiają koordynatorowi listę tematów z celami, opisem problematyki oraz dokumentacją, która będzie wymagana podczas realizacji projektu. Tematyka może uwzględniać również propozycje złożone przez uczniów. Wówczas uczniowie do 15 października przedstawiają propozycje swoich tematów (łącznie z celami) Dyrektorowi Szkoły.
2. Tematyka planowanych do realizacji projektów, zawierająca informacje, o której mowa w § 1 pkt 4a, jest przedstawiana przez koordynatora dyrektorowi gimnazjum nie później niż do 15 października danego roku.
3. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną dopuszcza złożone projekty do realizacji, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki, jakimi dysponuje gimnazjum.
4. Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, modyfikację listy projektów realizowanych w trakcie danego roku szkolnego, a także zmianę tematyki, terminów zakończenia i sposobu prezentacji efektów, a także opiekuna (opiekunów) projektu, o ile wystąpiły przyczyny, które uniemożliwiły realizację podjętego zadania. Decyzję o zmianach w pracy nad projektami podejmuje koordynator projektów po konsultacji z opiekunem danego projektu lub dyrektorem szkoły.
5. Informacje, o których mowa w ust.1, udostępnia się uczniom na stronie internetowej gimnazjum, bibliotece i gablocie.

§ 4

1. W terminie do 15 października wychowawcy przeprowadzają spotkania z uczniami, udzielając wskazówek i odpowiadając na pytania.
2. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 30 października, składając wspólną pisemną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu w liczbie od 2 do 5, przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.
3. W przypadku gdy uczeń:
 - a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
 - b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
 - c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby), opiekun projektu włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.

§ 5

- a. Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu z zespołem uczniowskim wspólnie ustalają w szczególności:
 - a) czas realizacji projektu,
 - b) formy pracy, zbierania informacji i dokumentowania prac,
 - c) podział zadań w zespole i zasady współpracy,
 - d) kryteria oceny projektu,
 - e) sposób prezentacji i podsumowania projektu wpisując je do karty realizacji projektu.
- b. Projekt może być realizowany podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburza to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych według ustalonego wcześniej harmonogramu.

§ 6

1. Podczas pracy nad projektem opiekun projektu winien na bieżąco monitorować prace zespołu i poszczególnych jego członków oraz udzielać konsultacji i wskazówek.
2. Nauczyciele niebędący opiekunami projektów są zobowiązani, we współpracy z opiekunem, do pomocy uczniom.

§ 7

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. Prezentacje odbywają się Dniu Projektów, a jeśli nie ma możliwości zaprezentowania wszystkich zrealizowanych projektów, w innym terminie, wyznaczonym przez dyrektora w uzgodnieniu z opiekunami poszczególnych projektów.

3. W przypadku projektu realizowanego jako przedsięwzięcie jego prezentacja następuje zgodnie z ustalonym planem przyjętym w projekcie.
4. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:
 - a) uczniowie danej klasy;
 - b) rodzice uczniów;
 - c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu;
 - d) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

§ 8

1. Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.
2. Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać:
 - a) sprawozdania z projektu (np. karta realizacji projektu);
 - b) wytwory materialne dokonane przez uczniów w projekcie, o ile takie były planowane i powstały;
 - c) sposób prezentacji projektu lub przedsięwzięcia, jeśli było ono celem projektu;
 - d) pracę zespołową i indywidualną ucznia;
 - e) samoocenę uczniów.
3. Opiekun projektu winien przedstawić informację wychowawcy klasy o przebiegu realizacji projektu przez uczniów, ocenie projektu i poszczególnych uczniów.
4. Ocena ma charakter opisowy odrębnie dla każdego ucznia uczestniczącego w projekcie i kończy się stwierdzeniem uogólniającym: zaliczył/nie zaliczył udział w projekcie, które jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych.
5. Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu na podstawie oceny opisowej, o której mowa w punkcie 4.
6. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego jest uwzględniany przy wystawianiu oceny z zachowania.

§ 9

Niezależnie od oceny, o której mowa w § 8 opiekun projektu jest zobowiązany do dokonania ewaluacji projektu w stosunku do każdego ucznia zespołu, na którą składać się powinna informacja o:

- a) osiągniętych celach;
- b) mocnych i słabych stronach;
- c) wskazaniu popełnionych błędów i sposobach ich wyeliminowania.

§ 10

Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach – wtedy na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§11

1. Dokumentacja dotycząca projektu powinna zawierać:
 - a) wybór tematu (załącznik 1);
 - b) kontrakt z uczniami wykonującymi projekt (załącznik 2);
 - c) karta przebiegu projektu (załącznik 3);
 - d) karta samooceny ucznia (załącznik 4);
 - e) karta oceny prezentacji (załącznik 5);
2. Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w gimnazjum:
 - a) wytwory materialne gromadzą opiekunowie projektu;
 - b) dokumentacja po zakończonym projekcie przechowywana jest w pokoju

2A